XIV CONGRESSO ODONTOLÓGICO DE ARARAQUARA
FOAR | UNESP
Prof. Dra. Elaine Tagliaferro
77ª Jornada odontológica I 37ª Jornada acadêmica
academicafoar@gmail.com

Universidade Estadual Paulista "Júlio de Mesquita Filho"

Faculdade de Odontologia de Araraquara

Jornada Acadêmica da Faculdade de Odontologia de Araraquara – JAFOA

EDITAL PARA SUBMISSÃO E APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS

PRESIDÊNCIA DA COMISSÃO ORGANIZADORA

Presidente discente:

Luana Frigerio Bonatti

Vice-presidente discente:

Rafaelly Camargo

Presidente docente:

Prof. Dr. Diego Girotto Bussaneli

Vice-presidente docente:

Profa. Dra. Carolina Carmo de Menezes

1. PERÍODO DO EVENTO

A **Jornada Acadêmica da Faculdade de Odontologia de Araraquara (JAFOA)** será realizada nos dias **13, 14, 15 e 16 de outubro de 2025**, integrando a programação do **XIV Congresso Odontológico de Araraquara – FOAr | UNESP**. O evento ocorrerá em **formato híbrido**, contemplando atividades presenciais e online (modalidade síncrona).

2. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Data	Atividade
12/04/2025	Divulgação do edital e abertura das submissões
12/04/2025 a 20/06/2025	Período de Submissões
11/07/2025 a 10/08/2025	Correção e avaliação dos trabalhos
11/07/2025 a 15/08/2025	Reenvio dos trabalhos corrigidos
30/08/2025	Divulgação dos trabalhos aprovados
13/10/2025 a 16/10/2025	Apresentação de Trabalhos
13/10/2025 a 31/10/2025	Envio de certificados e menções honrosas

3. INSCRIÇÃO

As inscrições e a submissão dos resumos dos trabalhos na JAFOA iniciarão no dia 12/04/2025 com término dia 20/06/2025. Não serão aceitos resumos fora do prazo de inscrição. Os resumos deverão ser submetidos exclusivamente pelo site eletrônico https://eventos.foar.unesp.br/congressofoar2025, nas modalidades a seguir:

Modalidade	Valor
Submissão trabalho online	R$ 70,00
Submissão de 2 trabalhos online	R$ 130,00
Submissão de trabalho presencial + inscrição no evento	R$ 100,00
Submissão de 2 trabalhos presenciais + inscrição no evento	R$ 160,00

As formas de pagamento serão por cartão de crédito, boleto bancário ou PIX. O autor deverá realizar a submissão do resumo preenchendo de forma correta todos os campos obrigatórios. O pagamento da taxa de inscrição para apresentação de trabalhos científicos deve ser feito no ato da submissão do resumo.

Os alunos da Faculdade de Odontologia de Araraquara que recebem Auxílio Permanência possuem redução de 50% na taxa de submissão. Portanto, devem entrar em contato com a Comissão Organizadora durante o período de submissões (10/04/2025 a 30/06/2025) por meio do e-mail: academicafoar@gmail.com para mais informações.

Observações IMPORTANTES:

- As inscrições para apresentação de trabalho são limitadas para ambas as modalidades oral e painel;
- Cada aluno/profissional poderá apresentar no máximo 02 trabalhos (independente da modalidade);
- Não serão aceitos resumos enviados em formato Word, apenas PDF, via plataforma digital;
- Confira todos os dados no ato da inscrição, os mesmos não poderão ser alterados após a submissão;
- As apresentações na modalidade online (síncrona) em painel ou oral, ocorrerão no período noturno;
- A Comissão Organizadora recomenda e preconiza a inscrição com o e-mail institucional

IMPORTANTE: A depender da quantidade de inscrições por área, caso não seja atingido o quantitativo mínimo necessário para viabilizar a apresentação presencial, a modalidade poderá ser alterada para online. Nesses casos, os apresentadores serão notificados com antecedência pela Comissão Científica.

4. ORIENTAÇÕES GERAIS

Os trabalhos poderão ser apresentados no formato painel ou oral, em ambas as modalidades, presencial ou online. Os autores receberão antecipadamente por e-mail as informações de hora, data, sala ou link de suas apresentações e isso ocorrerá após a divulgação da lista dos trabalhos aprovados. O trabalho deverá ser inscrito em uma das 5 categorias abaixo:

1. PESQUISA CIENTÍFICA (envolvendo humanos, animais ou estudos *in vitro*).
2. RELATO DE CASO CLÍNICO (estudos envolvendo diretamente paciente).
3. REVISÃO DE LITERATURA (análise narrativa ampla de dados podendo ser de diferentes áreas odontológicas).
4. REVISÃO SISTEMÁTICA (metodologia estruturada, seguindo as recomendações do CONSORT para responder uma questão específica).
5. EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA (projetos que viabilizam a conexão entre Universidade e Sociedade).

Os trabalhos que forem aprovados com necessidade de ajuste e/ou modificações deverão ser reenviados com as devidas correções, pela plataforma Even3 até o dia 20 de agosto de 2025 (consultar datas no item 2 deste edital), devendo o autor ficar atento ao seu e-mail inscrito na plataforma para acompanhar a correção. Serão permitidas 03 correções em cada trabalho e cada correção acarreta um prejuízo na nota do resumo.

5. ASPECTOS ÉTICOS

A comissão julgadora exigirá que todos os trabalhos inscritos na categoria Pesquisa Científica e Extensão Universitária que envolvam seres humanos deverão anexar comprovante de aprovação do Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) em Seres Humanos, aqueles trabalhos que envolvam animais deverão anexar comprovante de aprovação do Comitê de Ética em Pesquisa em Animais (CEUA). Os trabalhos da categoria revisões sistemáticas deverão anexar o registro no PROSPERO e os trabalhos da categoria relato de caso clínico deverão anexar o Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE) assinado pelo paciente. Todos estes documentos deverão ser inseridos em campo próprio durante o processo de submissão dos resumos.

No corpo do resumo e durante a apresentação deverá constar o número do protocolo de aprovação do CEP ou o registro no PROSPERO ou a informação de que o TCLE foi assinado pelo paciente. A omissão dessas informações no resumo implicará na desclassificação do trabalho. Uma cópia do parecer do CEP, do registro no PROSPERO ou do TCLE assinado pelo paciente deverá ser anexada ao resumo no processo de submissão do trabalho. Para os relatos de caso clínico, a identidade do paciente deve ser preservada em todos os casos, inclusive nas fotografias apresentadas.

6. NORMAS PARA ELABORAÇÃO E ENVIO DOS RESUMOS

O resumo deve ser digitado no TEMPLATE disponibilizado no site do congresso (www.congressofoar.com) e salvo em PDF. O arquivo PDF deverá ser anexado no local indicado durante o processo da inscrição. O resumo deve ser formatado de acordo com as seguintes instruções:

- **TÍTULO:** deve ser em português e em negrito, com no máximo 120 caracteres (sem contar espaços) e refletir o objetivo do estudo. Somente a primeira letra do título deve estar em letra maiúscula. Se necessário, siglas e abreviaturas podem ser escritas em letra maiúscula.

- **AUTORES:** abaixo do título, colocar os nomes dos autores por extenso (sem abreviatura), separados por vírgulas, com destaque para o último sobrenome, que deverá estar em letras maiúsculas. O primeiro autor deverá ser, obrigatoriamente, o apresentador do trabalho. Será permitido o número máximo de 8 (oito) autores, com exceção dos trabalhos que pertencem à categoria de extensão universitária, os quais serão permitidos, no máximo, 12 (doze) autores.
- **AFILIAÇÃO:** incluir o nome completo da instituição do autor apresentador, seguido da sua respectiva sigla, cidade, estado (sigla) e país. Acrescentar o e-mail do autor apresentador, a quem todas as correspondências e certificados serão endereçados (deve ser o mesmo e-mail cadastrado na plataforma Even3).
- **CORPO DO RESUMO**: o resumo deve ser escrito em português, fonte Arial, tamanho 12, apresentar, no máximo, 1750 caracteres (sem contar espaços) e justificado. Quanto à estrutura as sessões devem ser iniciadas pelos descritores: INTRODUÇÃO; OBJETIVO; MÉTODO ou CONDUTA CLÍNICA; RESULTADOS; CONCLUSÃO. Nenhuma imagem, abreviação (exceção feita às universalmente conhecidas) ou referência (citação de autores) deve ser incluída no resumo. É obrigatório apresentar o número do CAAE (Certificado de Apresentação para Apreciação Ética, código único que identifica um projeto de pesquisa submetido à plataforma Plataforma Brasil) quando pesquisas em humano ou CEUA quando pesquisas em animais. Se for um relato de caso clínico é obrigatório constar a existência do TCLE. Se for uma revisão sistemática é obrigatório registro no PROSPERO.
- **APOIO FINANCEIRO E COMITÊ DE ÉTICA**: nos campos correspondentes, indique o apoio financeiro (modalidade, agência de fomento, e processo) e o número CAAE registrado na Plataforma Brasil, número CEUA, registro PROSPERO ou existência de TCLE, quando cabível. Se não houver necessidade basta escrever “Não há necessidade deste documento ou informação”.
- **DESCRITORES** (palavras-chave): Indicar 03 (três) descritores (palavras-chaves), separados por ponto e vírgula, que melhor representem o conteúdo do trabalho. Para a seleção dos descritores, os autores devem consultar o MeSH Database (https://www.ncbi.nlb.nih.gov/mesh/) para descritores em inglês e o Descritores em Ciências da Saúde – DeCS (https://decs.bvs.br/) para descritores em português.
- **ÁREAS DE INTERESSE DO TRABALHO:** é obrigatória a seleção de 03 áreas que podem ser: Odontopediatria, Atenção Básica/Preventiva, Saúde Coletiva, Clínica Integrada, Ortodontia, Periodontia, Diagnóstico Bucal, Cirurgia, Urgência, Endodontia, Dentística, Prótese Fixa, Prótese Removível, Prótese Total, Anatomia, Fisiologia, Histologia/Embriologia, Genética, Microbiologia, Bioquímica, Imunologia, Radiologia, Patologia, Ergonomia/Biossegurança, Materiais Odontológicos, Oclusão, Ética/Bioética, Odontologia Legal, Implantodontia ou outras áreas afins.

- **TIPO DE APRESENTAÇÃO**: painel ou oral.
- **MODALIDADE DA APRESENTAÇÃO:** presencial ou síncrona.
- **CATEGORIA DO TRABALHO**: selecionar a categoria entre as 05 descritas no item 4 deste edital.

IMPORTANTE: Erros nos nomes dos autores ou no texto serão de responsabilidade do autor, portanto, confira antes de enviar o RESUMO. Não serão feitas novas emissões de certificados, nem alterações posteriores nos anais.

7. COMISSÃO JULGADORA

A comissão científica será composta por dois avaliadores para cada trabalho. Em um primeiro momento, os resumos submetidos serão avaliados para aprovação e receberão uma nota inicial. A pontuação das notas irá variar de 0 a 5 para os critérios descritos no item abaixo. Não caberá a interposição de qualquer recurso, uma vez que a decisão da comissão é irrevogável.

Posteriormente, durante o congresso, a comissão julgadora atribuirá uma nota de apresentação. A pontuação final do trabalho será composta pela soma das duas notas: a do resumo e a da apresentação.

8. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DOS RESUMOS

Os resumos passarão por uma minuciosa avaliação e somente serão aceitos aqueles que respeitarem rigorosamente as normas descritas no item 6 deste edital. Ainda, serão considerados os seguintes critérios de avaliação na seleção dos trabalhos para apresentação:

- Resumo: será avaliada a qualidade do resumo. Inclusão de tópicos como INTRODUÇÃO; OBJETIVO; MÉTODO ou CONDUTA CLÍNICA; RESULTADOS; CONCLUSÃO. Coerência entre título, objetivo e conclusão. Qualidade da redação, se clara e objetiva e limite de palavras.
- Originalidade do tema: será considerado se o tema proposto é inédito (tema que verse sobre conceitos ainda polêmicos e que necessitem de mais evidência) ou não.
- Metodologia/Conduta Clínica: se a metodologia (pesquisa) ou o tratamento realizado (casos clínicos) foram selecionados e realizados de forma coerente, utilizando-se da melhor tecnologia/técnica possível
- Presença de número CAAE registrado na Plataforma Brasil ou Comitê de Ética no Uso de Animais (CEUA) e TCLE, se houver necessidade.
- Seleção dos Descritores e Áreas de Interesse adequados ao conteúdo do trabalho.

O trabalho que não cumprir a estrutura do resumo descrita neste edital, não apresentar objetividade na exposição de ideias, coerência e qualidade de redação, não utilizar o template do XIV Congresso Odontológico de Araraquara ou não possuir relevância na área odontológica, será reprovado. Também serão automaticamente reprovados aqueles trabalhos que desrespeitarem direitos humanos e princípios éticos.

9. ORIENTAÇÕES PARA AS APRESENTAÇÕES ORAIS

As apresentações ocorrerão nos dias 13, 14, 15 e 16 de outubro de 2025, sendo as presenciais nos períodos da manhã e da tarde e as apresentações online de modo síncrono (ao vivo) no período da noite. A seleção da modalidade da apresentação fica a critério do autor, mas sugere-se que os autores apresentadores que estiverem na cidade nos dias do Congresso, escolham a modalidade presencial. Os autores receberão com antecedência as informações com hora, data e sala ou link de suas apresentações pelo e-mail cadastrado no momento da inscrição.

O autor terá, no máximo, 10 minutos para a apresentação, a qual será seguida de arguição pelos membros da Banca Avaliadora por, no máximo, 05 minutos. Não existe número máximo de slides, desde que a apresentação respeite o tempo de duração de 10 minutos. Caso esse tempo seja desrespeitado, poderá implicar no decréscimo da nota até a desclassificação do apresentador, de acordo com critério definido pela Banca Avaliadora.

Para compor as diferentes sessões, os trabalhos serão agrupados, sempre que possível, respeitando a categoria/área de interesse indicadas, por isso tenha atenção ao relatar a área de interesse, para que a avaliação do seu trabalho não seja comprometida. Em cada sessão oral haverá dois discentes da Comissão Organizadora da JAFOA (responsáveis pela organização e condução dos trabalhos) além da banca avaliadora. A banca avaliadora será composta por 2 membros, podendo ser docentes e pós-graduandos da FOAr e de outras instituições.

O certificado de apresentação será enviado para o e-mail cadastrado no ato da inscrição até o dia 31 de outubro de 2025.

As apresentações deverão, obrigatoriamente, ser preparadas em POWER POINT (ver detalhes a seguir), na língua portuguesa. O apresentador poderá utilizar computador próprio ou o computador disponível na sala de apresentação, o qual usa a plataforma Windows. Ainda, a critério do apresentador, a apresentação poderá ser enviada para o e-mail academicafoar@gmail.com até o dia 10/10/2025 e a Comissão Organizadora ficará responsável pela disponibilização da apresentação no computador da sala.

IMPORTANTE: A comissão recomenda fortemente que o apresentador traga consigo uma cópia de apresentação salva em pen drive. Se o apresentador preferir utilizar o seu próprio computador, é necessário que traga possíveis adaptadores e cabos para viabilizar a apresentação.

10. ORIENTAÇÕES PARA AS APRESENTAÇÕES DE PAINÉIS

As apresentações ocorrerão nos dias 13, 14, 15 e 16 de outubro de 2025, sendo as presenciais (painéis físicos) nos períodos da manhã e da tarde e as apresentações online de modo síncrono (ao vivo) no período da noite. A seleção da modalidade da apresentação fica a critério do autor, mas sugere-se que os autores apresentadores que estiverem na cidade nos dias do Congresso, escolham a modalidade presencial. Os autores receberão com antecedência as informações com hora, data e sala ou link de suas apresentações pelo e-mail cadastrado no momento da inscrição.

O autor disporá de 05 minutos para apresentação e 05 minutos para dúvidas da Banca Avaliadora. Para compor as diferentes sessões, os trabalhos serão agrupados, sempre que possível, respeitando a categoria/área de interesse indicada, por isso tenha atenção ao relatar a área de interesse para que a avaliação do seu trabalho não seja comprometida. A banca avaliadora será composta por 2 membros, podendo ser docentes e pós-graduandos da FOAr e de outras instituições. O certificado de apresentação será enviado para o e-mail cadastrado no ato da inscrição até o dia 31/10/2025.

IMPORTANTE: Cada trabalho, tanto na modalidade oral quanto painel, terá apenas um (1) apresentador, devendo este ser, obrigatoriamente, o primeiro autor.

PAINEL FÍSICO PARA APRESENTAÇÕES PRESENCIAIS

- Dimensões: 0,90 x 1,50m (posição vertical).
- Tamanho da fonte: recomenda-se que o tamanho da fonte não seja inferior a 18 para que seja legível a uma distância aproximada de 1,5 metros.
- Cabeçalho: deve conter o título, o nome completo dos autores, com destaque apenas ao último nome de cada autor que deve estar em letras maiúsculas, a afiliação do autor apresentador, foto e e-mail do apresentador abaixo da foto.
- Autores: o nome do apresentador do painel deve ser o primeiro da lista de autores.

- Corpo do painel: pode ser formatado a critério do apresentador. Recomenda-se a inclusão de imagens e o menor conteúdo escrito possível. É importante conter o número do CAAE, CEUA, Próspero e existência do TCLE quando cabível.
- Estrutura: embora de livre formatação, o corpo do painel deve ser estruturado em INTRODUÇÃO, OBJETIVO, MÉTODO ou CONDUTA CLÍNICA; RESULTADOS; CONCLUSÃO. A inclusão do resumo, assim como de referências bibliográficas no painel fica a critério do apresentador.
- Apoio financeiro: se houver apoio financeiro para a execução do trabalho o mesmo deve ser informado

IMPORTANTE: Painéis utilizados em outros congressos poderão ser utilizados no XIV Congresso Odontológico de Araraquara.

PAINEL PARA APRESENTAÇÕES ONLINE

As apresentações deverão, obrigatoriamente, ser preparadas em POWER POINT (ver detalhes a seguir), na língua portuguesa. A critério do apresentador, a apresentação poderá ser enviada para o e-mail academicafoar@gmail.com até o dia 10/10/2025 e a Comissão Organizadora ficará responsável pela disponibilização da apresentação nas salas. Em caso de não envio, a Comissão não se responsabilizará.

Como mencionado anteriormente, o apresentador disporá de 05 minutos para apresentação e 05 minutos para dúvidas da banca, composta por 2 membros. O apresentador deverá utilizar o modelo de capa para slide que está disponível em nosso site e terá limite de 4 slides (1 para capa e 3 para o painel, sendo esses distribuídos de forma livre), escritos em português. O apresentador está sujeito ao decréscimo de sua note até a sua desclassificação, caso não respeite o tempo máximo de apresentação estipulado.

APRESENTAÇÃO EM POWER POINT

Para apresentações orais presenciais e em forma de painel online:

- Configuração dos slides – formato: On-screen show 16:9 (posição paisagem).
- Primeiro slide da apresentação: o apresentador deverá utilizar o modelo de capa para slide, o qual está disponível em nosso site (www.congressofoar.com).
- Corpo da apresentação: com exceção do primeiro slide, os demais são de livre confecção por parte do apresentador (exceção feita ao tamanho do slide, o qual deve ser o mesmo para toda a apresentação).

A apresentação deve estar organizada em: Introdução, Objetivo, Método ou Conduta Clínica, Resultados e Conclusão. É recomendado o uso de ilustrações e o mínimo necessário de texto.

11. RESULTADOS E PREMIAÇÕES

Todos os trabalhos receberão certificados, desde que tenham sido apresentados, os quais serão enviados para o e-mail cadastrado no ato da inscrição. Aos melhores trabalhos apresentados por sessão e de acordo com os critérios de avaliação previamente definidos pela JAFOA, será atribuída uma Menção Honrosa, a qual será definida pela banca avaliadora e levará em conta as notas obtidas na avaliação dos resumos.

Os trabalhos premiados serão anunciados pela plataforma Instagram no perfil @congressofoar até o dia 31 de outubro de 2025. Nesta ocasião, o certificado de menção honrosa também será enviado para o e-mail cadastrado no ato da inscrição, imediatamente após finalizada a divulgação.

Os RESUMOS dos trabalhos apresentados serão publicados na Revista de Odontologia da Unesp (ROU – ISSN 1807-2577) em momento oportuno, após o término da JAFOA.

12. POLÍTICA DE REEMBOLSOS

Solicitações de reembolso podem ser enviadas ao e-mail congressofoar@gmail.com. A taxa de inscrição poderá ser devolvida integralmente (100%) se a solicitação de cancelamento da submissão for feita até o dia 30 de junho de 2025. Ademais, se a solicitação for feita até o dia 10 de outubro de 2025, o valor reembolsado será de 50% da taxa de inscrição. Após o dia 10 de outubro de 2025 não será reembolsado nenhuma quantia. Se o autor apresentador não comparecer na data e horário estipulado para sua apresentação, o trabalho é automaticamente desclassificado, não gerará certificado de apresentação e não será publicado nos anais posteriormente. Trabalhos não apresentados não serão reembolsados.

13. DISPOSIÇÕES FINAIS

Situações outras que não previstas nesse edital serão deliberadas pela Comissão Organizadora da JAFOA, após discussão e ponderação.